

## **EDITAL 02 / Câmpus Itumbiara/ IFG, de 01 de setembro de 2016.**

### **Processo Simplificado para Seleção de Estagiários**

A Pró-Reitoria de Extensão e o Câmpus Itumbiara do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – IFG tornam pública a abertura do Processo Seletivo para Seleção de Candidatos às vagas de Estágio Curricular Obrigatório, de acordo com a Lei nº 11.788 de 25/09/2008, a Resolução nº 57 de 17/11/2014 e demais critérios estabelecidos neste edital.

#### **1 – DO OBJETO**

1.1 – O processo seletivo de que trata o presente edital destina-se ao preenchimento de 21 vagas de estágio obrigatório para os discentes regularmente matriculados nos cursos do Câmpus Itumbiara do IFG. As vagas destinadas ao processo seletivo estão distribuídas conforme o quadro do Anexo I;

1.2 – O valor da bolsa é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais para exercer a atividade de estágio por um período de quatro horas diárias com um total de 20 (vinte) horas semanais, conforme previsão no Anexo I deste edital, em atendimento à Lei nº 11.788, de 25 de Setembro de 2008;

1.3 - O estágio terá a duração necessária para que o discente cumpra a carga horária de estágio obrigatório prevista no Projeto Pedagógico do Curso, observados o item 1.2, item 8 e as informações contidas no Anexo I deste edital;

1.4 – O estágio será formalizado através do Termo de Compromisso de Estágio e do Programa de Atividades de Estágio devidamente assinados pelas partes;

1.5 – A concessão de estágio curricular obrigatório no IFG não gera vínculo empregatício de qualquer natureza, conforme previsão do art. 3 da Lei nº 11.788 25/09/2008.

#### **2 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAR DO PROCESSO SELETIVO**

Somente será considerado apto a participar do processo seletivo, o candidato que preencher cumulativamente as seguintes condições:

- 2.1 – Estar regularmente matriculado no Câmpus Itumbiara em curso que contemple o estágio curricular obrigatório em seu Projeto Pedagógico e que seja de área de atuação relacionada àquela em que a vaga de estágio está sendo ofertada;
- 2.2 – Estar apto a cursar o estágio obrigatório, de acordo com o Projeto Pedagógico do Curso;
- 2.3 – Não estar realizando estágio curricular obrigatório ou não obrigatório;
- 2.4 – Ter no mínimo 16 anos completos, conforme o inciso I do Art. 9º da Resolução nº 057 de 17/11/2014;
- 2.5 – Ter no mínimo 75% de frequência em todas as disciplinas que estão sendo cursadas, conforme organização didática do IFG;
- 2.6 – Não ter vínculo empregatício e/ou receber bolsa de órgão público ou privado;
- 2.7 - Ter disponibilidade para cumprir a jornada de atividade de estágio prevista no Anexo I deste edital, sem prejuízo de suas atividades discentes regulares.
- 2.8 - Ser maior de 18 (dezoito) anos para se candidatar as vagas no período noturno.

### **3 – PERÍODO DE INSCRIÇÃO**

As inscrições ocorrerão no período de 05/09/2016 a 08/09/2016, em conformidade com o item 15 deste edital.

### **4 – LOCAL DE INSCRIÇÃO**

Os documentos de inscrição deverão ser entregues na Gerência de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão do Câmpus (GEPEX), sala T-208.

## **5 – HORÁRIO**

As inscrições deverão ser feitas nos seguintes horários.

06/09 - de 09h as 18h;

08/09 - de 07 as 13h;

09/09 – de 13h as 18h.

## **6 – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

6.1 – Ficha de inscrição, disponível no Anexo III deste edital, devidamente preenchida e assinada pelo candidato;

6.2 – Cópia legível e atualizada do espelho do histórico escolar, contendo o percentual de conclusão do curso, a ser obtido no acesso ao aluno no sistema Q-Acadêmico, devidamente carimbado pelo Departamento de Áreas Acadêmicas ou o coordenador do curso em que o candidato está regularmente matriculado.

6.3 – Declaração pessoal, conforme modelo do Anexo II, de que possui tempo disponível para dedicar-se às atividades do Estágio Curricular Obrigatório, no período de vigência do estágio, sem prejuízo de suas atividades discentes regulares.

## **7 – DAS ATRIBUIÇÕES DO ESTAGIÁRIO**

7.1 - Cumprir a jornada de atividade de estágio especificada no Anexo I deste edital, de segunda-feira à sexta-feira, com acompanhamento e avaliação de professor orientador e supervisor, no local de estágio, em atividades compreendidas nos níveis de competências da sua formação acadêmica, em atendimento da 11.788, de 25/09/2008.

7.2 – Desenvolver atividades descritas no Programa de Atividades de Estágio, parte integrante do Termo de Compromisso de Estágio;

7.3 – Assinar frequência de estágio diariamente;

7.4 – Elaborar e entregar o Relatório de Atividades ao final do período de estágio e encaminhá-lo ao professor orientador para avaliação.

## **8 – DA DURAÇÃO DO ESTÁGIO**

8.1 – A duração do estágio está prevista no Anexo I deste edital.

8.2 – O Termo de Compromisso de Estágio deverá ser firmado estabelecendo a data de início e fim do estágio obedecendo ao item 1.3 e as informações expressas no Anexo I deste Edital.

## **9 – DO VALOR DA BOLSA E JORNADA DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO**

O valor da bolsa é de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) mensais para exercer a atividade de estágio por um período de quatro horas diárias com um total de 20 (vinte) horas semanais, conforme o item 1.2 e o Anexo I deste edital.

## **10 – DAS VAGAS**

O processo simplificado destina-se a selecionar 21 discentes regularmente matriculados nos cursos oferecidos pelo Câmpus Itumbiara para prática de estágio obrigatório remunerado nos diversos setores do Câmpus, conforme condições e locais definidos no quadro do Anexo I deste edital.

## **11 – DAS VAGAS OFERTADAS PARA OS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA**

11.1 – Nas áreas de atuação do estágio em que houver mais de uma vaga serão reservadas 10% para atender os candidatos portadores de deficiência;

11.2 – No caso de o percentual não resultar de um número inteiro, o quantitativo será aquele decorrente do arredondamento para o número inteiro imediatamente superior;

11.3 – Para concorrer a uma dessas vagas, o candidato deverá no ato de preenchimento da ficha de inscrição, informar o tipo de deficiência de que é portador e juntar correspondente laudo médico atualizado. Caso contrário concorrerá às vagas regulares juntamente com os demais candidatos;

11.4 – Não havendo candidatos portadores de deficiência, todos concorrerão com as vagas de ampla concorrência.

## **12 – DA SELEÇÃO**

12.1 – A seleção será realizada por Banca de Avaliação composta pelo supervisor de estágio de cada local onde as atividades serão desenvolvidas, um representante do Departamento de Áreas Acadêmicas e um representante da Coordenação de Estágio;

12.2 – Compete à Banca de Avaliação fazer a análise dos documentos entregues pelo candidato e definir a classificação dos inscritos de acordo com os critérios estabelecidos neste edital;

12.3 – O processo Seletivo Simplificado constará da classificação a partir do percentual de conclusão que consta no relatório entregue pelo candidato no ato da inscrição. O discente que estiver mais próximo da conclusão será classificado em primeiro lugar, seguindo a ordem até o último classificado. As horas adquiridas em razão de dependência não serão contabilizadas nesse percentual;

12.4 – Ocorrendo empate no percentual de conclusão o desempate obedecerá, sucessivamente, os seguintes critérios:

1º - A análise do Histórico Escolar que será definida a partir do cálculo da média aritmética das disciplinas concluídas (Coeficiente de Aproveitamento Escolar). Esta média ficará entre zero e dez. A classificação será em ordem decrescente;

2º - Condição socioeconômica do candidato, atestada pela Coordenação de Assistência Estudantil;

3º - Maior idade conforme documentação apresentada.

### **13 – DA DESCLASSIFICAÇÃO**

13.1 – Será desclassificado do processo seletivo o candidato que não apresentar a documentação exigida no presente edital e nos prazos estabelecidos;

13.2 – Será desclassificado do processo seletivo o candidato que não tiver 16 anos completos;

13.3 – Será desclassificado o discente que estiver matriculado em estágio obrigatório ou não obrigatório;

13.4 – Será desclassificado o discente menor de 18 (dezoito) anos que concorrer a uma vaga de estágio oferecida no período noturno;

### **14 – DA REALIZAÇÃO DO ESTÁGIO CURRICULAR OBRIGATÓRIO**

14.1 – A realização do estágio não acarretará vínculo empregatício de qualquer natureza e dar-se-á mediante a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio celebrado entre o discente ou com seu representante legal quando for o caso e o IFG Câmpus Itumbiara conforme a Lei nº 11.788/2008;

14.2 – O estágio será desenvolvido no Câmpus e no local para o qual o candidato concorreu;

14.3 – As atividades serão desenvolvidas no período diurno ou noturno (neste último caso, somente discentes maiores de 18 anos) de acordo com o horário de funcionamento da unidade, desde que compatível como horário escolar.

14.4 – O estagiário deverá desenvolver as atividades pertinentes ao curso, descritas no Programa de Atividades de Estágio, documento que será anexado ao Termo de Compromisso de Estágio.

## 15 – DAS ESTAPAS DO PROCESSO SELETIVO E CRONOGRAMA

Etapas	Período
Inscrição dos candidatos	06 a 09/09/2016
Análise da Banca Avaliadora	12/09/2016
Divulgação do resultado	14/09/2016
Entrega da documentação	15 e 16 /09/2016
Formalização do Termo de Compromisso de Estágio e Programa de Atividades de Estágio	15 e 16/09/2016
Início previsto das atividades	19/09/2016 ou 03/10/2016*

\*Conforme especificação no Anexo I deste edital.

## 16 – DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS E FORMALIZAÇÃO DO ESTÁGIO

16.1 – O candidato classificado e convocado deverá entregar na Coordenação de Estágio, obedecendo o período definido no item 15 deste edital, os seguintes documentos:

- a) Cópia da Carteira de Identidade e CPF do discente e(ou) do responsável legal;
- b) Comprovante de residência.

16.2 – O candidato classificado e convocado deverá comparecer na Gerência de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão dentro do período estabelecido no item 15 para formalizar o Termo de Compromisso de Estágio;

16.3 – O Termo de Compromisso de Estágio será formalizado entre o discente, supervisor do estágio e a Coordenação de Estágio. O Programa de Atividades de Estágio será definido pelo supervisor de estágio, com orientação do professor orientador e o discente.

## 17 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 – É reservada a Gerência de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão do Câmpus o direito de tomar providências legais para apuração de fatos sobre as informações prestadas, bem como

solicitar a revogação do benefício concedido ao discente, a qualquer tempo, mediante comprovada má fé nas informações;

17.2 – Toda documentação para matrícula no estágio deverá ser providenciada pelo discente classificado obedecendo ao prazo estipulado pela Gerência de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão do Câmpus. Se o discente não apresentar os documentos no prazo estipulado, será eliminado e imediatamente será convocado o próximo da lista de espera;

17.4 – O estagiário deverá assinar diariamente a ficha de frequência, ficando sob responsabilidade do supervisor de estágio o acompanhamento e o encaminhamento da mesma, devidamente assinada, à Gerência de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão ao final de cada mês;

17.5 - Apenas os discentes maiores de 18 (dezoito) anos poderão se candidatar às vagas de estágio ofertadas no período noturno. A carga horária do estágio no período noturno poderá ser reduzida.

17.6 – O estagiário fará jus ao seguro contra acidentes pessoais contratado pelo IFG, conforme Capítulo III, Art. 9º , Parágrafo Único da Lei nº 11.788/2008;

17.7 – Diante do desligamento do estágio antes da data de término estabelecida no Termo de Compromisso de Estágio (TCE), o estudante se comprometerá em desenvolver e apresentar o Relatório de Atividades relacionado ao período em que desenvolveu a prática do estágio curricular;

17.8 – A inscrição do candidato implica no conhecimento e aceitação das cláusulas deste presente edital;

17.9 – Informações adicionais poderão ser obtidas junto a Gerência de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão dos Câmpus;

17.10 – Os casos omissos e/ou excepcionais deverão ser apreciados pela Pró-Reitoria de Extensão do IFG juntamente com a Gerência de Pesquisa, Pós-graduação e Extensão e a Coordenação de Estágio do Câmpus.



Itumbiara, 01 de setembro de 2016.

---

Aline Silva Barroso  
Diretor(a) Geral do Câmpus Itumbiara

---

Prof. Sandro Ramos de Lima  
Pró-Reitor de Extensão do IFG  
Pró-reitor de Extensão

**ANEXO I – QUADRO DE VAGAS**

Nº de Vagas	Curso / Área de Formação	Local de Estágio	Carga horária diária/semanal	Carga Horária Total	Início e Término	Valor da Bolsa/mês	Nome do supervisor	Atividades a serem desenvolvidas	Horário/Turno
06	<b>Técnico Integrado Integral</b> em Eletrotécnica	Laboratório de Eletrotécnica	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	19/09/2016 a 02/12/2016	R\$ 400,00	Denis Oliveira Junqueira	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensionamento de dispositivos de proteção e de eletroduto/eletrocalhas; dimensionamento de quadro de distribuição;</li> <li>• Suporte e manutenção das instalações elétricas em geral; suporte a instalação de redes ethernet e telefonia;</li> <li>• Suporte às atividades de laboratórios de indústria e informática;</li> <li>• Elaborar manuais e instruções operacionais para manutenção de instalações elétricas e equipamentos;</li> <li>• Suporte às atividades práticas propostas pelos professores da área de indústria.</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)
02	<b>Técnico Integrado Integral</b> em Eletrotécnica	Laboratório de Eletrotécnica	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	19/09/2016 a 02/12/2016	R\$ 400,00	Denis Oliveira Junqueira	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dimensionamento de dispositivos de proteção e de eletroduto/eletrocalhas; dimensionamento de quadro de distribuição;</li> <li>• Suporte e manutenção das instalações elétricas em geral; suporte a instalação de redes ethernet e telefonia;</li> <li>• Suporte às atividades de laboratórios de indústria e informática;</li> <li>• Elaborar manuais e instruções operacionais para manutenção de instalações elétricas e equipamentos;</li> <li>• Suporte às atividades práticas propostas pelos professores da área de indústria.</li> </ul>	17 h às 21 h (Noturno)
04	<b>Técnico Integrado Integral</b> em Eletrotécnica (Estágio de 200hs)	Coordenação de Administração de Tecnologia da Informação	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	19/09/2016 a 02/12/2016	R\$ 400,00	Leonardo Garcia Marques	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manutenção de computadores;</li> <li>• Montagem de computadores;</li> <li>• Executar instalações de software e sistema operacional;</li> <li>• Suporte manutenção em rede de computadores;</li> <li>• Implementar segurança de redes de computadores;</li> <li>• Manutenção de cabeamento estruturado.</li> <li>• Suporte às atividades propostas pelo supervisor e/ou orientador da área de indústria.</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)
03	<b>Técnico Integrado Integral</b> em Eletrotécnica	CAAM Coordenação de Apoio Administrativo e Manutenção	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	19/09/2016 a 02/12/2016	R\$ 400,00	Sidcley Alves de Souza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompanhar as demandas e projetos de manutenção predial;</li> <li>• Acompanhar e elaborar indicadores de manutenção predial;</li> <li>• Acompanhar as manutenções corretivas e preventivas prediais,</li> <li>• Acompanhar e desenvolver manutenções elétricas corretivas e preventivas;</li> <li>• Controlar e analisar os planejamentos e programações de atividades diversas (manutenções, obras, reformas,</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)

Nº de Vagas	Curso / Área de Formação	Local de Estágio	Carga horária diária/semanal	Carga Horária Total	Início e Término	Valor da Bolsa/mês	Nome do supervisor	Atividades a serem desenvolvidas	Horário/Turno
								<p>mudança de layout, manutenção predial, pintura, hidráulica, elétrica, mecânica e ar condicionado);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolver projetos de manutenção e de novas instalações;</li> <li>• Fazer atualização de indicadores;</li> <li>• Realizar rotinas da área de manutenção;</li> <li>• Dimensionamento de dispositivos de proteção e de eletroduto/eletrocalhas; dimensionamento de quadro de distribuição;</li> <li>• Suporte e manutenção das instalações elétricas em geral; suporte a instalação de redes ethernet e telefonia;</li> <li>• Elaborar manuais e instruções operacionais para manutenção de instalações elétricas e equipamentos;</li> </ul>	
02	<b>Técnico Integrado Integral</b> em Química	Laboratório de Química Analítica	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	03/10/2016 a 14/12/2016	R\$ 400,00	Natali Oliveira e Silva/ Vanessa Freitas Santos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar coletas de amostras, preparar amostras para análise, preparar reagentes, auxiliar na calibração e aferição de equipamentos e instrumentos,</li> <li>• Realizar análise químicas e bioquímicas em matérias-primas e produtos.</li> <li>• Auxiliar na limpeza e organização do laboratório, bancadas e equipamentos.</li> <li>• Prestar suporte às atividades práticas propostas pelos professores da área da química, relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>• Realizar atividades relacionadas à área da química em outros laboratórios.</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)
01	<b>Técnico Integrado Integral</b> em Química	Laboratório de Química Orgânica	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	03/10/2016 a 14/12/2016	R\$ 400,00	Natali Oliveira e Silva/ Vanessa Freitas Santos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar coletas de amostras, preparar amostras para análise, preparar reagentes, auxiliar na calibração e aferição de equipamentos e instrumentos,</li> <li>• Realizar análise químicas e bioquímicas em matérias-primas e produtos.</li> <li>• Auxiliar na limpeza e organização do laboratório, bancadas e equipamentos.</li> <li>• Prestar suporte às atividades práticas propostas pelos professores da área da química, relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>• Realizar atividades relacionadas à área da química em outros laboratórios.</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)

02	<b>Técnico Integrado Integral em Química</b>	Laboratório de Química Geral e Inorgânica	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	03/10/2016 a 14/12/2016	R\$ 400,00	Natali Oliveira e Silva/ Vanessa Freitas Santos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar coletas de amostras, preparar amostras para análise, preparar reagentes, auxiliar na calibração e aferição de equipamentos e instrumentos,</li> <li>• Realizar análise químicas e bioquímicas em matérias-primas e produtos.</li> <li>• Auxiliar na limpeza e organização do laboratório, bancadas e equipamentos.</li> <li>• Prestar suporte às atividades práticas propostas pelos professores da área da química, relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>• Realizar atividades relacionadas à área da química em outros laboratórios.</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)
01	<b>Técnico Integrado Integral em Química</b>	Laboratório de Química e Laboratório de Alimentos	04 horas diárias e 20 horas semanais	200 horas	03/10/2016 a 14/12/2016	R\$ 400,00	Natali Oliveira e Silva/ Vanessa Freitas Santos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar coletas de amostras, preparar amostras para análise, preparar reagentes, auxiliar na calibração e aferição de equipamentos e instrumentos,</li> <li>• Realizar análise químicas e bioquímicas em matérias-primas e produtos.</li> <li>• Auxiliar na limpeza e organização do laboratório, bancadas e equipamentos.</li> <li>• Prestar suporte às atividades práticas propostas pelos professores da área da química, relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão.</li> <li>• Realizar atividades relacionadas à área da química em outros laboratórios.</li> </ul>	14 h às 18 h (Vespertino)

## Anexo II

### DECLARAÇÃO

Declaro para fins de comprovação que não possuo vínculo empregatício ou recebo bolsa de qualquer natureza.

Afirmo também ter tempo disponível para dedicar-me às atividades do Estágio Curricular Obrigatório, no período de vigência da bolsa, sem prejuízo das atividades discentes regulares.

Por ser verdade, firmo o presente,

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

---

Assinatura do Discente

### ANEXO III

#### I – Dados do Estágio

Edital: \_\_\_\_\_

Câmpus: \_\_\_\_\_

Local do Estágio: \_\_\_\_\_

Supervisor do Estágio: \_\_\_\_\_

#### II – Dados Pessoais do Candidato

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Cidade/UF: \_\_\_\_\_

Telefones: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

#### III – Identificação Acadêmica do Candidato

Nome: \_\_\_\_\_

Curso: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_

Percentual de Conclusão: \_\_\_\_\_

#### Observação:

O candidato deverá anexar os documentos exigidos de acordo com o respectivo edital.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_

Assinatura do Candidato