



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
REITORIA

MEMÓRIA DA REUNIÃO DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

XI Reunião do ano de 2020

1 - IDENTIFICAÇÃO DA REUNIÃO

Data: 29 de maio de 2020;

Horário: das 9h às 12h50min;

Local: webconferência, com participações através do link: meet.google.com/kap-tetw-vta

2 - PARTICIPANTES E REPRESENTAÇÕES

2.1 - Colégio de Dirigentes

Adriana dos Reis Ferreira - Diretora Executiva

Aline Silva Barroso - Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara

Amaury França Araujo - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos

Ana Lúcia Siqueira de Oliveira - Diretora-Geral do Câmpus Aparecida de Goiânia

Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu

Cleberson Pereira Arruda - Diretor-Geral do Câmpus Goiânia Oeste

Daniel Silva Barbosa - Pró-Reitor de Extensão

Elza Gabriela Godinho Miranda - Diretora-Geral do Câmpus Anápolis

Jerônimo Rodrigues da Silva - Reitor e Presidente do Colégio de Dirigentes

José Carlos Barros Silva - Pró-Reitor de Administração

Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas

Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes - Diretora-Geral do Câmpus Jataí

Maria Betânia Gondim da Costa - Diretora-Geral do Câmpus Senador Canedo

Maria de Lourdes Magalhães - Diretora-Geral do Câmpus Goiânia

Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon - Pró-Reitora de Ensino

Paulo Francinete Silva Junior - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

Reginaldo Dias dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Valparaíso de Goiás

Sandro Ramos de Lima - Diretor-Geral do Câmpus Cidade de Goiás

Thiago Gonçalves Dias - Diretor-Geral do Câmpus Formosa

2.2 - Justificativa de ausência

Reinaldo de Lima Reis Júnior - Diretor-Geral do Câmpus Luziânia

Tiago Gomes de Araújo - Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas de Goiás

3 - PAUTA

1) Informes;

2) Resultado final do Edital Conif nº 01/2020 - Enfrentamento à COVID-19: Projetos do IFG submetidos;

3) Edital Setec/MEC nº 35/2020 - Apoio à criação dos Laboratórios IFMaker na Rede Federal;

4) Redimensionamento das Unidades Administrativas de Serviços Gerais - UASGs (Portaria nº 13.623, de 10/12/2019);

5) GT "Protocolos de segurança" - Apresentação da minuta do Plano de Trabalho;

6) Concâmpus - Regulamento eleitoral;

7) Inclusão de Pauta: alterações na composição dos Grupos de Trabalho 1 (Plano de Ação) e 2 (Protocolos de Segurança), aprovados na reunião anterior;

8) Inclusão de pauta: Bolsas de Iniciação Científica.

4 - DISCUSSÃO DA PAUTA E ENCAMINHAMENTOS

4.1 - Informes Gerais

Reitor: 1) Boas-vindas aos presentes; 2) Justificativas de ausência; 3) Cenário político travando ações de cuidados requeridos pela pandemia, que se agrava a cada dia; 4) Pesquisa da Universidade Federal de Goiás (UFG) aponta a necessidade de continuidade do distanciamento social como ação de prevenção à disseminação da Covid-19 e de redução no número de mortes; 5) IFG no enfrentamento à pandemia: várias ações sendo realizadas em todos os câmpus e necessidade de acelerar projetos para viabilização de recursos emergenciais; 6) Fórum das Instituições Públicas de Ensino Superior (FIPES): a) Reunião ampliada dos Reitores no dia 18/05 e outra no dia 28/05; b) Organização de evento conjunto em meados de junho; 7) Reuniões da Reitoria e do Conselho de Ensino, Pesquisa e extensão (Conepex) com o Diretório Central dos Estudantes (DCE) e Centros Acadêmicos (CAs) no dia 30/05 e a importância de ouvir os discentes; 8) Reuniões com servidores e com pais de alunos sendo realizadas nos câmpus e a importância do diálogo permanente com a comunidade acadêmica; 9) Participação em reunião promovida pelo Instituto Internacional da Educação Superior da Organização das Nações Unidas para a Educação, a Ciência e a Cultura (UNESCO) - "PRIMER FORO VIRTUAL DE RECTORES SOBRE EDUCACIÓN SUPERIOR ANTE EL COVID-19: DESAFÍOS Y OPORTUNIDADES": preocupação com os alunos sem conectividade e a importância das discussões que estão ocorrendo na América Latina e no Caribe; 10) Rede Federal/ Conselho Nacional das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Conif): Reitor do IFG apresentará proposta de realização da

Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica (Reditec) de forma virtual em 2020; 11) Importância da atualização permanente das agendas dos Dirigentes no Portal da Instituição e do registro das ações desenvolvidas nas páginas dos câmpus; 12) Solicitação de atenção especial e celeridade nas respostas aos órgãos de controle interno e externo.

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação: 1) Mestrado Profissional em Artes (PROF-ARTES): o Conselho Gestor do Mestrado em Rede Nacional, publicará o Edital no dia 01/06 e as inscrições poderão ser feitas até dia 12 de julho/2020; 2) Sede do Mestrado em Educação de Jovens e Adultos (EJA): será pauta da próxima reunião do Codir; 3) Mostras de iniciação científica dos câmpus: é importante a realização de atividades on line, em diálogo com a Diretoria de Pesquisa da Proppg, sem a denominação de Seminários Locais, uma vez que estes estão previstos no calendário que se encontra suspenso.

Pró-Reitor de Administração: 1) Agradecimento aos(as) Gestores(as) pela participação na reunião promovida pela Proad no dia 27/05 sobre "Gestão Patrimonial"; 2) Detalhamento da agenda de reuniões e atividades da Pró-reitoria; 3) Encaminhamento de Memorando-Circular com os valores do orçamento descentralizado e com a projeção de pagamento dos contratos para que os câmpus façam avaliação, uma vez que em agosto haverá possibilidade de mudança na natureza de despesa; 4) Processos de aquisição dos Termos de Execução Descentralizada - TEDs (9200, 9201, 9264) destinados ao combate à Covid-19: foram feitas as aquisições no conjunto, a entrega será na Reitoria para reduzir custos, e a Proad fará a logística de distribuição dos itens para os câmpus.

Pró-Reitora de Ensino: 1) informes acerca das atividades realizadas pelo GT1, responsável pelo "Plano de Ação para a retomada das atividades acadêmicas": reuniões, diálogo sobre os cenários, discussões e necessidade de reunião conjunta com o GT2, responsável pelos Protocolos de segurança.

Pró-Reitor de Extensão: 1) Comitês de Assistência Estudantil Locais: foram estruturados e reunião em junho para a eleição do Comitê Central; 2) Seminário de Assistência Estudantil: retomada dos preparativos; 3) Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE): processo para aquisições dos alimentos está na Procuradoria Federal junto ao IFG para análise e Parecer; 4) Proex recebeu demanda de realização de atividades e cursos de extensão à distância e Câmara de Extensão vai discutir o tema que posteriormente será pauta de reunião do Codir; 5) Edital para ações de cultura e arte: a Proex está dialogando com as Instituições Públicas de Ensino Superior e apresentará proposta.

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional e Recursos Humanos: 1) Renovação ou Rescisão de Contratos de Professores Substitutos/Tradutor Intérprete de Libras Temporários regidos pela Lei 8.745/13: a Gestão emitirá documento sobre o assunto; 2) Lei Complementar nº 173, de 27/05/2020, que estabelece o Programa Federativo de Enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19): a) Estão suspensas as progressões dos servidores, de qualquer natureza, no âmbito do IFG a partir de 28/05/2020 até que se tenha os esclarecimentos e entendimentos necessários; b) Fórum de Dirigentes de Gestão de Pessoas das Instituições Federais de Ensino Técnico, Científico e Tecnológico - Forgep/Conif: reunião na próxima semana, para esclarecimentos sobre questões como "Provimentos em 2020" e outras; c) A Prodirh emitirá Memorando-Circular com orientações acerca das previsões da Lei complementar; 3) Atualização do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP): a) O Sistema foi atualizado, com diversas correções e melhorias, principalmente no módulo de processo eletrônico e as chefias de setores poderão gerenciar quem vai operar/criar processos eletrônicos em seu setor; b) O manual para as chefias está disponível em: <https://www.ifg.edu.br/component/content/article/17-ifg/ultimas-noticias/18185-suap-recebe-novaatualizacao>.

Diretora-Geral do Câmpus Anápolis: 1) Relato de reuniões ocorridas no câmpus com servidores e com pais de alunos, com ampla participação; 2) Estruturação de uma central telefônica para direcionar as chamadas também para celulares institucionais de gestores.

Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara: 1) Relato de reuniões com servidores e com pais de alunos e expectativa da comunidade acadêmica de retorno do calendário acadêmico em agosto.

Diretor-Geral do Câmpus Formosa: 1) Relato de reuniões com a comunidade acadêmica, discussões acerca da Educação à Distância (EaD), publicação de "Comunicado à comunidade de Formosa" e participação na rádio local abordando questões da área de saúde.

4.2 - Resultado final do Edital Conif nº01/2020 - Enfrentamento à COVID-19: Projetos do IFG submetidos

O Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação apresentou o resultado final do Edital Conif nº01/2020 que previa a seleção de 4 Projetos com valor máximo total de 500 mil reais; esclareceu que foram apresentados 16 projetos, sendo que um foi apresentado fora do prazo da chamada interna. Portanto, foram apreciados 15 projetos pela Comissão Avaliadora Interna, e destes, 4 foram selecionados e encaminhados ao Conif. Informou que o Projeto "IFG Acessível em Libras", foi classificado em segundo lugar pela Comissão Avaliadora Interna e que tinha um custo inicial de 15 mil reais. Assim, para permitir encaminhar ao Conif projetos com necessidade de maior orçamento, a Proppg decidiu por viabilizar a execução desse projeto com recursos próprios do IFG. Justificou que o projeto se propõe a "produzir e disponibilizar vídeos educativos e orientadores para a comunidade surda por equipe multiprofissional do IFG, com possibilidade de replicação e também possui caráter inovador, pois existem poucas plataformas similares ao redor do Brasil". E, para que o Projeto "IFG Acessível em Libras" seja executado nos 14 Câmpus, foi apresentada a proposta de alterar o seu valor para 35 mil reais, a ser custeado pelo orçamento da Proppg/IFG, o que foi aprovado. **Encaminhamentos:** 1) A apresentação será encaminhada ao Colegiado; 2) A aquisição dos equipamentos para a execução do Projeto "IFG Acessível em Libras" em todos os câmpus será via Proppg; 3) A possibilidade de financiamento de outros projetos será objeto de apreciação do Codir, após análise dos mesmos e replanejamento do orçamento da Instituição; 4) Os Projetos devem ser apresentados para órgãos de financiamento e todos devem estar atentos às chamadas das Agências de Fomento.

4.3 - Edital Setec/MEC nº 35/2020 - Apoio à criação dos Laboratórios IFMaker na Rede Federal

O Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação apresentou o conteúdo do Edital Setec/MEC nº 35/2020, que visa "apoiar a criação de Lab IFMaker nas unidades acadêmicas da Rede Federal, exclusivamente por meio da aquisição de equipamentos, com o objetivo de disseminar os princípios que norteiam o ensino Maker". Informou que o IFG poderá apresentar até o dia 30/06/2020, apenas uma proposta; que cada proposta poderá conter até 03 Projetos de implementação de "Lab IFMaker" e que cada Projeto de implementação deverá atender a uma unidade da instituição. A seguir apresentou as seguintes propostas que foram aprovadas: 1) Que o IFG pleiteie um Laboratório tipo 2 para o CiteLab; 2) Que a Proppg faça uma chamada interna para os câmpus apresentarem as propostas até o dia 12/06/2020, com prioridade para os câmpus que não se encontram na Região Metropolitana, uma vez que estes serão atendidos pelo CiteLab; 3) Que sejam realizados estudos para a criação de um modelo de laboratório com valor em torno de 40 mil reais, para atendimento aos câmpus que não forem contemplados por esse Edital da Setec, cuja proposta será apresentada ao Codir para discussão acerca das possibilidades de financiamento. **Encaminhamento:** a Proppg organizará uma "live" com os câmpus e equipes para tirar dúvidas a respeito do referido Edital e desdobramentos.

4.4 - Redimensionamento das Unidades Administrativas de Serviços Gerais - UASGs (Portaria nº 13.623, de 10/12/2019)

O Pró-Reitor de Administração apresentou o ponto de pauta informando que a Instituição tem atualmente 15 UASGs; que o IFG apresentou contestação do conteúdo da Portaria mas não logrou êxito e que a Instituição terá que apresentar o Plano de redução das unidades administrativas até o dia 25 de junho de 2020. O Reitor complementou as informações fazendo referência ao Conif que se posicionou de forma contrária à Portaria em razão da característica multicâmpus da Rede Federal e apontou dois caminhos para a discussão: a) Ter apenas uma unidade administrativa na reitoria, com manutenção das equipes de trabalho nos câmpus e nova forma de trabalho; b) Redução gradativa, conforme previsto na Portaria, de 15 para 8 e depois para 5 unidades, com interligação entre os câmpus. Durante o debate o Colegiado apontou preocupações como: a dificuldade na definição dos critérios para a escolha das unidades; dúvidas quanto a situação das contratações (dispensas, contratos de terceirizados, manutenção predial, etc); mudanças complexas e necessidade de aperfeiçoar o planejamento, entre outros, concluindo pela necessidade de consulta aos servidores da área afim nos câmpus e aprofundamento das discussões para mitigar os possíveis impactos, antes de uma decisão sobre o assunto.

Encaminhamentos: 1) a Proad, com sua equipe de contabilidade, realizará reunião com todos os gerentes e contadores dos câmpus, extensiva aos Diretores-Gerais, para aprofundar o debate; 2) O assunto retornará para discussão no Colegiado.

4.5 - GT “Protocolos de segurança”- Apresentação da minuta do Plano de Trabalho

A Diretora Executiva apresentou, em nome do Grupo de Trabalho “Protocolos de Segurança”, a minuta do “Plano de Trabalho para reabertura das atividades presenciais no IFG” com os seguintes tópicos: 1) Composição do GT; 2) Objetivos/Princípios; 3) Divisão das ações por eixos: 1. Adequações nos Ambientes Institucionais; 2. Rotinas Administrativas; 3. Ações de Prevenção e Promoção da Saúde; 4. Comunicação; 5. Aquisições/contratos e compras. O Colegiado manifestou concordância com a metodologia e com a proposta de Plano de Trabalho apresentado e sugeriu a elaboração de um protocolo de segurança para o momento atual. Também pontuou a importância da interlocução com os demais Grupos de Trabalho para que o planejamento e as ações possam estar integrados, sem sobreposições ou lacunas. **Encaminhamentos:** 1) A apresentação será encaminhada ao Colegiado; 2) O GT vai elaborar um “Protocolo de segurança para o momento atual” a ser implementado nos câmpus e na reitoria.

4.6 - Concâmpus - Regulamento eleitoral

A Secretária do Codir informou que após a publicação pelo Conselho Superior da Resolução nº 18, de 7/05/2020, que aprovou o novo Regimento do Conselho de Câmpus (Concâmpus), havia a necessidade de definir as normas para a eleição dos seus representantes, em regulamento próprio aprovado pelo Colégio de Dirigentes, conforme previsto no artigo 16 da mesma Resolução. O Colegiado designou os seguintes membros para compor a Comissão responsável pela elaboração das referidas normas: Mara Rúbia de Souza Rodrigues Moraes - Diretora-Geral do Câmpus Jatá (Coordenadora da Comissão); Andreia Alves do Prado - Diretora-Geral do Câmpus Uruaçu e Luciano dos Santos - Diretor-Geral do Câmpus Inhumas. Para a recomposição da representação discente nos atuais Concâmpus, em razão da pandemia do novo corona vírus e das medidas adotadas de distanciamento social, além das dificuldades de acesso à internet de parcela significativa dos estudantes, o Colegiado deliberou que a Reitoria apresentasse ao DCE do IFG a proposta de recomposição extraordinária por meio do Fórum de Representantes de Turmas.

Encaminhamento: a Reitoria fará consulta ao DCE na próxima semana sobre a recomposição, em caráter excepcional, da representação discente nos Concâmpus.

4.7 - Inclusão de Pauta: alterações na composição dos Grupos de Trabalho 1 (Plano de Ação) e 2 (Protocolos de Segurança), aprovados na reunião anterior

A Pró-Reitora de Ensino e a Diretora executiva, Coordenadoras dos GTs 1 e 2, respectivamente, apresentaram as justificativas de alteração na composição dos Grupos, as quais foram referendadas pelo Colegiado, com as seguintes inclusões: a) Grupo 1: inclusão 3 integrantes, sendo um(a) membro de cada uma das Câmaras do Conepex (de Ensino; de Pesquisa e Pós-Graduação e da Câmara de Extensão); b) Grupo 2: inclusão da Diretora-Geral do Câmpus Itumbiara e da Diretora de Comunicação da Reitoria do IFG e exclusão, a pedido, do Diretor-Geral do Câmpus Águas Lindas.

4.8 - Inclusão de pauta: Bolsas de Iniciação Científica

O Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação informou que o Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) comunicou que as bolsas atuais podem ser prorrogadas por até 60 dias e que as Bolsas financiadas pelo IFG também poderão ser prorrogadas por igual período; que enviou Memorando-Circular aos(as) orientadores(as) para se manifestarem quanto ao interesse na prorrogação ou não das bolsas e que o prazo para a Instituição encaminhar a resposta é até 6 de junho. A seguir disse que para indicar novos bolsistas, a Instituição teria que publicar um Edital interno e que, considerando o momento atual de suspensão do calendário acadêmico, consultava o Colégio de Dirigentes acerca dessa possibilidade em caráter excepcional. O Colegiado deliberou por tratar do tema na próxima reunião. **Encaminhamento:** o assunto será pauta de outra reunião do Codir.

5 - ENCERRAMENTO

Presidente da reunião: Jerônimo Rodrigues da Silva

Secretária da reunião: Gérley Lopes Cardoso

Documento assinado eletronicamente por:

- Ana Lucia Siqueira de Oliveira, DIRETOR - CD2 - CP-APARECI, em 06/07/2020 15:29:07.
- Thiago Goncalves Dias, DIRETOR - CD2 - CP-FORMOSA, em 03/07/2020 14:48:39.
- Maria Betania Gondim da Costa, DIRETOR - CD2 - CP-SENADOR, em 03/07/2020 12:01:03.
- Luciano dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-INHUMAS, em 02/07/2020 17:38:21.
- Andreia Alves do Prado, DIRETOR - CD2 - CP-URUACU, em 02/07/2020 10:39:49.
- Elza Gabriela Godinho Miranda, DIRETOR - CD2 - CP-ANAPOLI, em 02/07/2020 00:01:44.
- Adriana dos Reis Ferreira, DIRETOR - CD3 - REI-DE, em 01/07/2020 17:28:08.
- Paulo Francinete Silva Junior, DIRETOR - CD2 - REI-PROPPG, em 01/07/2020 12:55:13.
- Cleberson Pereira Arruda, DIRETOR - CD2 - CP-GOIOEST, em 01/07/2020 11:42:48.
- Jose Carlos Barros Silva, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - REI-PROAD, em 01/07/2020 11:12:51.
- Mara Rubia de Souza Rodrigues Moraes, DIRETOR - CD2 - CP-JATAI, em 01/07/2020 11:04:18.
- Sandro Ramos de Lima, DIRETOR - CD2 - CP-GOIAS, em 01/07/2020 10:17:24.
- Jeronimo Rodrigues da Silva, REITOR - CD1 - REITORIA, em 01/07/2020 09:25:47.
- Maria de Lourdes Magalhaes, DIRETOR - CD2 - CP-GOIANIA, em 01/07/2020 08:41:45.
- Daniel Silva Barbosa, PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - CD2 - REI-PROEX, em 01/07/2020 08:17:23.
- Aline Silva Barroso, DIRETOR - CD2 - CP-ITUMBIA, em 30/06/2020 22:21:05.
- Reginaldo Dias dos Santos, DIRETOR - CD2 - CP-VALPARA, em 30/06/2020 19:54:03.
- Amaury Franca Araujo, PRO-REITOR - CD2 - REI-PRODI, em 30/06/2020 19:01:47.
- Oneida Cristina Gomes Barcelos Irigon, PRO-REITOR - CD2 - REI-PROEN, em 30/06/2020 18:33:00.
- Gerley Lopes Cardoso, ASSESSOR - CD3 - REI-ARI, em 30/06/2020 18:03:23.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/06/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 69640

Código de Autenticação: be3d3a9097



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás
Avenida Assis Chateaubriand, nº 1.658, Setor Oeste, GOIÂNIA / GO, CEP 74.130-012
Sem Telefones cadastrados

