

ANEXO IV

FORMULÁRIOS DE INFORMAÇÃO DA PONTUAÇÃO ATINGIDA PARA SERVIDORES DOCENTES – FIPA-DOCENTE

Quadro auxiliar (apenas para identificação dos itens que pontuam e pontuação correspondente)

TEMPO DE SERVIÇO E CURSOS NA ÁREA DE EDUCAÇÃO/ENSINO – Formulário Auxiliar 01			
Descrição da Atividade	Pontuação	Pont. Máxima	Documento comprobatório da pontuação / Observações
Tempo de efetivo serviço no Câmpus	1,0 / mês	Não há	O servidor deverá preencher os campos “data de entrada em exercício” e “tempo de serviço em meses” na FIPA-Docente apresentada a seguir. A DDRH/PRODI fará a conferência e preencherá o campo “pontuação”
Possuir curso de licenciatura ou curso de aperfeiçoamento (> 120h) ou curso de pós graduação na área de Educação ou Ensino	8,0	8,0	Cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão do curso
ATIVIDADES DE ENSINO – Formulário Auxiliar 02			
Descrição da Atividade	Pontuação	Pont. Máxima	Documento comprobatório da pontuação / Observações
Orientações concluídas de trabalhos de graduação e pós no IFG	3,0 /TCC	24	Declaração emitida pela Chefia de Departamento para trabalhos orientados nos últimos 05 anos no IFG, em que conste: Título dos trabalhos e a data de apresentação . A atuação como co-orientador não será pontuada.
Disciplina ministrada para Ensino Médio IFG	1,0 / disciplina Semestre	12	Declaração da Chefia de Departamento do Câmpus em que conste: disciplinas ministradas, os semestres e os cursos . Uma mesma disciplina ministrada por vários semestres é computada diversas vezes. Serão consideradas apenas as ações no IFG realizadas nos últimos 05 anos.
Disciplina ministrada para Ensino Médio na modalidade EJA no IFG	1,5 / disciplina Semestre	18	
Participação na elaboração de projetos de Melhora da Educação Básica (PMEB)	3,0 / projeto	18	Declaração da Chefia de Departamento do Câmpus em que conste: Título dos projetos desenvolvidos pelo servidor nos últimos 05 anos. Um mesmo projeto desenvolvido por mais de um ano é contado uma única vez.
ATIVIDADES DE PESQUISA – Formulário Auxiliar 03			
Descrição da Atividade	Pontuação	Pont. Máx	Documento comprobatório da pontuação / Observações
Participação em projetos de pesquisa cadastrados no IFG	3,0 / projeto	24	Declaração emitida pela GEPEX em que conste: Título dos projetos desenvolvidos pelo servidor nos últimos 05 anos e o ano do cadastramento do projeto . Um mesmo projeto

			desenvolvido por mais de um ano será contado uma única vez, exceto nos casos em que o grupo de alunos orientandos for completamente diferente, o que deve estar explícito na declaração.
Orientação PIBIC / PIBITI no IFG nos últimos 05 anos	4,0 / orientação	24	Declaração emitida pela GEPEX ou PROPPG em que conste: Título dos projetos PIBIC ou PIBITI desenvolvidos nos últimos 05 anos ou atualmente orientados pelo servidor e o ano do cadastramento do projeto. Um mesmo projeto desenvolvido por mais de um ano será contado uma única vez, exceto nos casos em que o grupo de alunos orientandos for completamente diferente, o que deve estar explícito na declaração.
Participação em núcleos de pesquisa cadastrado no Diretório Lattes/CNPQ	2,0 / participação	12	Declaração emitida pela GEPEX ou PROPPG em que conste: nome dos núcleos de pesquisa cadastrado no Diretório Lattes/CNPQ em que o servidor está, ou esteve cadastrado nos últimos 05 anos.
ATIVIDADES DE EXTENSÃO – Formulário Auxiliar 04			
Descrição da Atividade	Pontuação	Pont. Máxima	Documento comprobatório da pontuação / Observações
Supervisão de estágio curricular ou monitoria no IFG	1,0 / aluno orientado	18	Declaração emitida pela GEPEX ou Chefia de Departamento em que conste: relação dos alunos orientados nos últimos 05 anos e o período de orientação. Serão computadas apenas as supervisões finalizadas nos últimos 05 anos.
Cursos FIC ministrados através do IFG e sem recursos extraordinários	0,1 / hora	12	Certificado ou Declaração emitido pela PROEX, GEPEX ou pela Chefia de Departamento em que conste: Nome do curso, data do curso e Carga horária do curso. Serão computados apenas os cursos realizados nos últimos 05 anos, sem o emprego de recursos extraordinários.
Participação em projetos de extensão cadastrados no IFG nos últimos 05 anos	2,0 / projeto	12	Declaração emitida pela GEPEX ou PROEX em que conste: Título do projeto de extensão concluídos nos últimos 05 anos ou em andamento
ATIVIDADES DE PRODUÇÃO INTELLECTUAL – Formulário Auxiliar 05			
Descrição da Atividade	Pontuação	Pont. Máxima	Documento comprobatório da pontuação / Observações
Apresentação oral em eventos	1,5 / Apres	18	Certificado emitido pela Coordenação do Evento em que conste: modalidade de apresentação, o autor, Título do trabalho apresentado e a data do evento. Serão computadas apresentações dos últimos 05 anos.
Apresentação tipo pôster em eventos	1,0 / Apres	12	
Publicação de artigo (trabalhos completos) em anais de eventos científicos nos últimos 05 anos	2,0 / publicação	24	Certificado emitido pela Coordenação do Evento em que conste: Título do Artigo, o autor e a data do evento, ou Capa e Sumário dos anais do evento, em que conste: Título do Artigo, o autor e a data do evento
Publicação de livro como autor	6,0 / livro	18	Cópia da Capa e Ficha Catalográfica em que conste: título do livro, nome do autor e ISBN
Publicação de livro como organizador	4,0 / livro	16	Cópia da Capa e Ficha Catalográfica em que conste: título do livro, nome do organizador do livro

Publicação de capítulo de livro	2,0 / capítulo	08	Cópia da Capa, ou Sumário, ou primeira página do capítulo em que conste: título do livro, Título do capítulo e nome do autor do capítulo
Publicação de Artigos <i>Qualis</i> A ou B nos últimos 05 anos	4,0 / artigo	20	Cópia da primeira página do artigo onde conste: nome do autor, o título do artigo, o título do periódico e o ISSN do Periódico . O Autor deverá indicar a Área de Avaliação a que o Artigo foi submetida e a conferência será feita a partir de consulta à Plataforma Sucupira (WebQualis)
ATIVIDADES DE GESTÃO – Formulário Auxiliar 06			
Descrição da Atividade	Pontuação	Pont. Máxima	Documento comprobatório da pontuação / Observações
Ocupar cargo de direção (CD/FG/FCC) no IFG	2,0 / mês	48	Cópias das Portarias. Serão considerados meses completos considerando cada período de ocupação. Não é computada neste item a ocupação em substituição.
Ocupar cargo de direção (CD/FG/FCC) em substituição no IFG	0,5 / Portaria	48	Cópias das Portarias de substituição.
Participação em Conselhos do IFG (ConSup/ ConEnPEX) no IFG	12 / mandato	24	Cópias das Portarias. Serão considerados 12 pontos a cada mandato, mesmo que em andamento.
Participação em comissões permanentes (CPPD, CPA, CE)	9,0 /Mandato	18	Cópias das Portarias. Serão considerados 09 pontos a cada mandato, mesmo que em andamento.
Participação em NDE no IFG	05 / NDE	10	Cópias das Portarias. Pontuação por cada Núcleo ou Conselho em que o servidor participar no IFG
Participação Conselho Departamental no IFG	06 / Conselho	06	
Participação em comissões não permanentes, (ou bancas de processo seletivo simplificado para contratação de prof. Substituto) nomeadas através Portaria IFG	3,0 / comissão ou banca	24	Cópias das Portarias. Serão considerados 03 pontos a cada nomeação, ainda que os trabalhos estejam em andamento.
Participação em comissões de sindicância / PAD - Portaria	4,0 por comissão	12	Cópias das Portarias Serão considerados 04 pontos a cada nomeação, ainda que os trabalhos estejam em andamento.
Presidir comissões (permanentes ou não) no IFG	1,5 / comissão	6	Cópias das Portarias em que o servidor figure como presidente da comissão.

FORMULÁRIO DE INFORMAÇÃO DA PONTUAÇÃO ATINGIDA PARA SERVIDORES DOCENTES – FIPA-DOCENTE

Formulário Auxiliar 01 - Tempo de Serviço e cursos na área de Educação / Ensino

SERVIDOR:		SIAPE:			
Tempo de Serviço					
Data de entrada em exercício	/ /	Tempo de serviço em meses			
Cursos na Área de licenciatura ou curso de aperfeiçoamento ou pós graduação em educação/ensino					
Nome do curso	Instituição	Carga Horária	Documento comprobatório anexado	Pontuação solicitada	Conferência DDRH (Não preencher)

FORMULÁRIO DE INFORMAÇÃO DA PONTUAÇÃO ATINGIDA PARA SERVIDORES DOCENTES – FIPA-DOCENTE

Formulário Auxiliar 04 – ATIVIDADES DE EXTENSÃO

SERVIDOR:				SIAPE:							
SUPERVISÃO DE ESTÁGIO CURRICULAR											
Nome do Aluno	Período de Orientação	Pontuação solicitada	Conferência DDRH (Não preencher)	Nome do Aluno	Período de Orientação	Pontuação solicitada	Conferência DDRH (Não preencher)	Nome do Aluno	Período de Orientação	Pontuação solicitada	Conferência DDRH (Não preencher)
CURSOS FIC MINISTRADOS NOS ÚLTIMOS 05 ANOS SEM RECURSOS EXTRAORDINÁRIOS											
Nome do Curso					Data do Curso	Carga Horária	Pontuação solicitada	Conferência DDRH (Não preencher)			
PARTICIPAÇÃO EM PROJETOS DE EXTENSÃO CADASTRADOS NO IFG NOS ÚLTIMOS 05 ANOS											
Título do Projeto de Extensão			Pontuação solicitada	Conferência DDRH	Título do Projeto de Extensão			Pontuação solicitada	Conferência DDRH		

FORMULÁRIO AUXILIAR 07 - PONTUAÇÃO TOTAL APRESENTADA – FIPA DOCENTE

Preenchimento obrigatório a partir da totalização da pontuação solicitada em cada Formulário Auxiliar – FIPA DOCENTE

Quadro Resumo de pontuação solicitada

FORMULÁRIO	Formulário 01 - Tempo de Serviço e cursos na área de Educação / Ensino	Formulário 02 Ensino	Formulário 03 Pesquisa	Formulário 04 Extensão	Formulário 05 Produção Intelectual	Formulário 06 Gestão	TOTAL
Pontuação solicitada pelo requerente							
Conferência DDRH/PRODI							

Pontuação total solicitada pelo requerente (DOCENTE):	_____
	Assinatura do(a) Servidor(a)
Pontuação total atingida pelo requerente (Conferencia):	_____
(Candidatos impugnados tem pontuação igual a zero)	Assinatura do(a) Avaliador(a) DDRH / ProDI